

# STANOVY

## Občianskeho združenia Folklórneho súboru Šarišan



### Článok I.

#### Názov a sídlo

1. Združenie vystupuje pod názvom Občianske združenie Folklórneho súboru Šarišan.
2. Občianske združenie Folklórneho súboru Šarišan je nezávislým, dobrovoľným, záujmovým občianskym združením pôsobiacim na území Slovenskej republiky podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
3. Občianske združenie Folklórneho súboru Šarišan používa pre svoje označenie aj skrátený názov „OZ FS Šarišan“. Súčasťou označenia občianskeho združenia je aj jeho logo, zaregistrované v registri ochranných známk pod č. 245897, ktorého majiteľom je Park kultúry a oddychu Prešov, Hlavná 50, 080 01 Prešov, IČO: 00 187 437, ktorý dňa 08.01.2018 do odvolania udelil súhlas Občianskemu združeniu Folklórneho súboru Šarišan na používanie tejto ochrannej známky.
4. Sídлом združenia je: Námestie Kráľovnej pokoja 4792/2, 080 01 Prešov.

### Článok II.

#### Cieľ a predmet činnosti

1. Cieľom združenia je
  - a) uchovávanie, rozvíjanie tradícií ľudového umenia na Slovensku a interpretácia ich prejavov na Slovensku a v zahraničí,
  - b) šírenie a propagácia prejavov duchovnej a materiálnej kultúry vo všetkých jej formách,
  - c) združovanie, podporovanie občanov so záujmom o ľudové umenie a aktivizovanie ich tvorivej činnosti pri uchovávaní, rozvíjaní tradičnej ľudovej kultúry a interpretácii jej prejavov na Slovensku a v zahraničí.
2. Predmetom činnosti združenia je
  - a) organizovanie, realizácia a propagácia vlastných umeleckých programov, predstavení, aktivít a spoločenských podujatí, pre uspokojovanie kultúrnych potrieb všetkých

občanov i cudzincov na Slovensku a v zahraničí, a to prostredníctvom členov  
Folklórneho súboru Šarišan,

- b) vydávanie neperiodických publikácií zvukových a obrazových nosičov z oblasti  
tradičného ľudového umenia,
- c) spolupráca s kultúrnymi, prípadne inými orgánmi a organizáciami v oblasti tradičnej  
ľudovej kultúry,
- d) organizovanie a realizácia verejno-prospešnej činnosti v oblasti uchovávania a údržby  
materiálneho kultúrneho dedičstva,
- e) napomáhanie umeleckej rade FS Šarišan pri výkone činnosti súvisiacej so samotným riadením  
FS Šarišan, avšak takým spôsobom, aby OZ FS Šarišan vo výraznej miere neobmedzovala  
umeleckú radu FS Šarišan pri voľnom rozhodovaní o činnosti FS Šarišan a všetkých  
otázkach súvisiacich s činnosťou FS Šarišan.

### **Článok III.**

#### **Členstvo**

1. Členstvo v OZ FS Šarišan môže byť
  - a) riadne alebo
  - b) čestné.
2. Členstvo v OZ FS Šarišan a práva z neho vyplývajúce sú nescudziteľné a nemožno ich previesť  
na inú osobu.
3. Riadne členstvo
  - 3.1. Riadnym členom združenia je fyzická osoba, ktorá súhlasí so stanovami  
OZ FS Šarišan a spĺňa nasledujúce podmienky pre členstvo:
    - a) dosiahnutie veku 18 rokov,
    - b) podanie písomnej prihlášky,
    - c) zaplatenie členského príspevku na príslušný kalendárny rok, o výške ktorého rozhoduje  
členská schôdza,
    - d) je aktívnym členom FS Šarišan.
  - 3.2. Dokladom preukazujúcim členstvo v OZ FS Šarišan je evidenčná karta člena, ktorá po  
jej vystavení zostáva v úschove združenia.
  - 3.3. Riadne členstvo vzniká po podaní písomnej prihlášky štatutárovi združenia a po zaplatení  
členského príspevku v termíne určenom vnútornými predpismi OZ FS Šarišan, a to dňom  
rozhodnutia štatutára združenia o prijatí člena a vyplnenia a podpísania evidenčnej karty  
člena.



3.4. Riadnym členom OZ FS Šarišan môže byť len osoba, ktorá predstavuje prínos pre samotný FS Šarišan, a to najmä tým, že je aktívnym členom FS Šarišan, vo výraznej miere sa podieľa na jeho programových vystúpeniach, zabezpečuje jeho hmotné i nehmotné vybavenie, zabezpečuje jeho organizačné potreby a pod.

#### 4. Čestné členstvo

4.1. Čestným členom sa môže stať občan Slovenskej republiky alebo cudzinec, ktorý sa výnimočnou mierou duchovnej alebo materiálnej pomoci zaslúžil o rozvoj a propagáciu OZ FS Šarišan, ako aj samotného Folklórneho súboru Šarišan. Čestné členstvo vzniká schválením členskou schôdzou.

4.2. Čestný člen neuhrádza členský príspevok.

4.3. Čestný člen nemá hlasovacie právo nemá hlasovacie právo podľa čl. IV ods. 2 písm. b) týchto stanov.

4.4. Čestný člen nemá právo voliť a byť volený do orgánov združenia.

4.5. Čestné členstvo v OZ FS Šarišan vzniká na dobu neurčitú, pričom toto členstvo môže byť čestnému členovi odňaté rozhodnutím členskej schôdze a len zo závažných dôvodov, ktoré sú v rozpore s princípmi takéhoto členstva uvedenými v čl. III ods. 4 bod 4.1 I. týchto stanov.

4.6. Čestné členstvo takisto zaniká z dôvodov uvedených v čl. V ods. 1 písm. a), c) a d) týchto stanov.

### Článok IV.

#### **Práva a povinnosti riadneho člena**

1. Každý riadny člen združenia má rovnaké práva a je viazaný rovnakými povinnosťami.

2. Riadny člen združenia má najmä právo

a) podieľať sa na činnosti OZ FS Šarišan a využívať výhody, ktoré z členstva v združení vyplývajú,

b) zúčastňovať sa zasadnutiach členskej schôdze a hlasovať o otázkach súvisiacich s činnosťou OZ FS Šarišan, o ktorých má právo rozhodovať členská schôdza,

c) voliť a byť volený do orgánov združenia,

d) obracať sa na orgány združenia s podnetmi, sťažnosťami a žiadať o ich stanovisko vo vzťahu k činnosti združenia,

e) byť informovaný o činnosti a o rozhodnutiach orgánov združenia.

3. Povinnosťou riadneho člena je najmä:

a) dodržiavať statuty združenia a riadiť sa nimi,



- b) riadiť sa vnútornými predpismi, uzneseniami orgánov združenia,
- c) aktívne sa podieľať na činnosti združenia,
- d) platiť členské príspevky v stanovenej výške a v termínoch určených vnútornými predpismi,
- e) chrániť majetok nachádzajúci vo vlastníctve OZ FS Šarišan, ako aj majetok, ktorý má združenie v prenájme, v držbe, či majetok spravovaný OZ FS Šarišan,
- f) riadne vykonávať funkcie, ktorými bol poverený a ktoré prijal,
- g) dodržiavať zásady morálky spolunažívania v kolektíve.

## **Článok V.**

### **Zánik členstva**

1. Členstvo v OZ FS Šarišan zaniká
  - a) vystúpením člena, a to ku dňu doručenia písomného oznámenia štatutárovi združenia o jeho vystúpení zo združenia a zápisom o ukončení členstva v evidenčnej karte,
  - b) vylúčením člena ku dňu rozhodnutia členskej schôdze o vylúčení,
  - c) úmrtím alebo vyhlásením člena združenia za mŕtveho,
  - d) zánikom združenia.
2. Vylúčenie člena zo združenia je možné z dôvodu vážneho porušenia stanov alebo hrubého poškodzovania záujmov OZ FS Šarišan. K vylúčeniu člena OZ FS Šarišan môže dôjsť takisto v dôsledku odsúdenia člena za spáchanie úmyselného trestného činu.
3. Pri zániku členstva je člen povinný vysporiadať všetky záväzky voči združeniu. Člen, u ktorého došlo k zániku jeho členstva nemá nárok na vrátenie zaplateného členského, a to ani v tom prípade, ak jeho členstvo skončilo pred uplynutím obdobia, na ktoré bolo členské zaplatené.

## **Článok VI.**

### **Orgány združenia**

1. Orgánmi združenia sú
  - a) členská schôdza,
  - b) predseda združenia,
  - c) podpredseda združenia.
2. Žiaden z orgánov združenia nie je oprávnený v neprimeranej miere zasahovať do činnosti samotného FS Šarišan a umeleckej rady FS Šarišan.
3. Ak niektorý z orgánov združenia alebo jeho jednotliví členovia v neprimeranej miere zasahujú do voľnej činnosti umeleckej rady FS Šarišan alebo samotnej činnosti FS Šarišan, môže členská schôdza na podnet umeleckej rady FS Šarišan takýto orgán alebo jeho jednotlivých členov odvolať alebo vylúčiť člena OZ FS Šarišan.

4. Orgány združenia nesmú byť zložené tak, aby v jednom orgáne združenia, s výnimkou členskej schôdze, boli zároveň členmi viacerí pokrvní členovia, príbuzní členovia, alebo členovia v inom obdobnom vzťahu (napr. druh, družka, osvojiteľ, osvojenec, a pod.).



## **Článok VII.**

### **Členská schôdza**

1. Členská schôdza je najvyšším orgánom združenia a je tvorená zo všetkých členov združenia.
2. Každý člen združenia vystupuje na zasadnutiach členskej schôdze osobne a nemôže sa nechať zastúpiť inou osobou.
3. Členská schôdza
  - a) schvaľuje statuty združenia, ich zmeny a doplnky,
  - b) volí a odvoláva predsedu združenia,
  - c) volí a odvoláva podpredsedu združenia,
  - d) volí a odvoláva hospodára združenia,
  - e) volí a odvoláva členov umeleckej rady FS Šariš,
  - f) berie na vedomie výročnú správu,
  - g) berie na vedomie správu o hospodárení združenia,
  - h) rozhoduje o výške členského príspevku na príslušné obdobie, za ktoré sa tento príspevok uhrádza,
  - i) schvaľuje udelenie čestného členstva,
  - j) rozhoduje o zrušení združenia,
  - k) v prípade vstupu združenia do likvidácie menuje likvidátora,
  - l) rozhoduje o vylúčení člena združenia,
  - m) rozhoduje o členstve združenia v iných záujmových združeniach,
  - n) schvaľuje odmeny členov združenia za ich činnosť v jednotlivých orgánoch združenia, ako aj odmeny externých pracovníkov za ich činnosť v združení,
  - o) zriaďuje umeleckú radu FS Šariš ako najvyšší riadiaci orgán FS Šariš, ktorý zodpovedá za dramaturgiu vlastných programov FS Šariš a jeho predstavení na verejnosti a ktorý zodpovedá za umeleckú úroveň vlastných programov a predstavení FS Šariš,
  - p) predkladá umeleckej rade FS Šariš návrh kandidátov na umeleckého a organizačného vedúceho FS Šariš, ktorá umeleckého a organizačného vedúceho FS Šariš volí a odvoláva,
  - p) rozhoduje o zriadení, zlúčení alebo rozhoduje o zániku organizačných jednotiek združenia, ktoré napomáhajú orgánom združenia pri ich činnosti, pri dosahovaní cieľov združenia a pri plnení predmetu činnosti združenia. Činnosť takýchto organizačných jednotiek sa spravuje vnútorným predpisom, pričom tieto organizačné jednotky pri svojej



činnosti nekonajú vo svojom mene ale v mene a na účet Občianskeho združenia Folklórneho súboru Šarišan.

4. Ak tieto stanovy neustanovujú inak, členská schôdza rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
5. Členská schôdza je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia.
6. Zasadnutie členskej schôdzy zvoláva predseda združenia podľa potreby, najmenej raz do roka. Predseda združenia zvoláva členskú schôdzu, ak o to požiada najmenej jedna tretina členov združenia.
7. V odôvodnených prípadoch môže členská schôdza prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí členskej schôdzy (per rollam). O použití procedúry per rollam rozhoduje predseda alebo podpredseda združenia. Rozhodnutie o použití procedúry per rollam je doručené elektronicky všetkým členom združenia spolu s informáciou o predmete hlasovania, potrebným materiálom a určením dňa do ktorého môžu členovia hlasovať.
8. K použitiu procedúry per rollam sa môžu členovia vyjadriť bezprostredne po doručení rozhodnutia o jej použití, pričom nesúhlas s jej použitím člen združenia náležite odôvodní. Na použitie procedúry per rollam sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny členov združenia, pričom nevyjadrenie sa člena združenia k použitiu procedúry per rollam sa považuje za súhlas.
9. Na prijatie záverov procedúrou per rollam sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny členov združenia. Ak sa člen združenia nevyjadrí v lehote, platí, že sa zdržal hlasovania.
10. Po ukončení hlasovania postupom per rollam predseda alebo podpredseda združenia vyhodnotí výsledky hlasovania a zabezpečí vypracovanie zápisnice z hlasovania. Zápisnica obsahuje dátum, čas konania, predmet a výsledky hlasovania procedúrou per rollam. Neoddeliteľnou súčasťou zápisnice je zoznam účastníkov hlasovania procedúrou per rollam a podpisom hlasujúceho.

## **Článok VIII.**

### **Predseda združenia**

1. Predseda združenia je štatutárnym a výkonným orgánom združenia, ktorý koná v jeho mene, riadi jeho činnosť a zastupuje ho navonok.
2. V čase neprítomnosti predsedu, v prípade jeho odstúpenia či odvolania ho zastupuje podpredseda, ktorý koná v plnom rozsahu jeho práv, prípadne ním poverený člen združenia.
3. Predseda združenia najmä
  - a) riadi činnosť združenia a koná v jeho mene,
  - b) zvoláva a pripravuje zasadnutia členskej schôdzy,



- c) koordinuje činnosť organizačných jednotiek združenia s cieľom naplňania poslania a cieľov združenia,
- d) vypracúva plán činnosti a riadi rozpočet združenia,
- e) vypracúva výročnú správu a predkladá ju na vedomie členskej schôdzy,
- f) vypracúva správu o hospodárení združenia a predkladá ju na vedomie členskej schôdzy,
- g) zabezpečuje nadväzovanie vzťahov s ďalšími subjektmi pôsobiacimi v oblasti ľudovej kultúry,
- h) zabezpečuje prezentáciu združenia a vzťah s verejnosťou,
- i) uzatvára s fyzickými a právnickými osobami dohody na zabezpečenie činnosti združenia,
- j) prijíma do pracovného pomeru zamestnancov na zabezpečenie činnosti združenia a v pracovno-právnych vzťahoch vystupuje ako štatutárny orgán združenia,
- k) zabezpečuje vedenie účtovnej evidencie združenia prostredníctvom kvalifikovanej osoby,
- l) má dispozičné právo k bankovým účtom v bankových inštitúciách,
- m) rozhoduje o prijatí nových členov združenia,
- n) schvaľuje odmeny pre členov FS Šarišan a pre iné osoby, ktoré vykonávajú činnosti súvisiace s činnosťou samotného FS Šarišan a s ktorými podpredseda združenia uzavrie dohody podľa čl. IX ods. 4 písm. k) týchto stanov,
- o) vydáva vnútorné predpisy združenia,
- p) navrhuje kandidátov na čestných členov združenia.

4. Funkčné obdobie predsedu združenia je 5 rokov.

5. Funkcia predsedu združenia zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa funkcie predsedu združenia,
- c) odvolaním členskou schôdzou
- d) úmrtím alebo vyhlásením za mŕtveho,
- e) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol predseda združenia odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
- f) ak jeho neprítomnosť pretrváva viac ako jeden rok.

## Článok IX.

### Podpredseda združenia

1. Podpredseda združenia je výkonným orgánom, disponujúcim rovnakými právami a povinnosťami, akými disponuje predseda združenia.
2. Podpredseda združenia je oprávnený konať v mene a na účet združenia v plnom rozsahu práv predsedu združenia ako štatutárneho orgánu združenia, a to tak dovnútra (smerom k ostatným členom i ostatným orgánom združenia), ako i navonok (vo vzťahu k bankovým



inštitúciám, orgánom verejnej správy, fyzickým i právnickým osobám a všetkým ostatným subjektom).

3. Podpredseda združenia najmä:

- a) riadi činnosť združenia a koná v jeho mene,
- b) koordinuje činnosť organizačných jednotiek združenia s cieľom naplňania poslania a cieľov združenia,
- c) riadi rozpočet združenia,
- d) v súčinnosti s predsedom združenia sa podieľa na vypracovaní výročnej správy,
- e) zabezpečuje nadväzovanie vzťahov s ďalšími subjektmi pôsobiacimi v oblasti ľudskej kultúry,
- f) zabezpečuje prezentáciu združenia a vzťah s verejnosťou,
- g) uzatvára s fyzickými a právnickými osobami dohody na zabezpečenie činnosti združenia,
- h) prijíma do pracovného pomeru zamestnancov na zabezpečenie činnosti združenia a v pracovno-právnych vzťahoch vystupuje ako štatutárny orgán združenia, zabezpečuje vedenie účtovnej evidencie združenia prostredníctvom kvalifikovanej osoby,
- i) má dispozičné právo k bankovým účtom v bankových inštitúciách,
- j) rozhoduje o prijatí nových členov združenia a vedie evidenciu členov združenia,
- k) uzatvára s členmi FS Šarišan a inými osobami dohody a vykonávaní činností súvisiacich s činnosťou samotného FS Šarišan,
- l) pripravuje a realizuje projekty združenia smerujúce k naplneniu jeho poslania.

4. Funkčné obdobie podpredsedu združenia je 5 rokov.

5. Funkcia podpredsedu združenia zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa funkcie podpredsedu združenia,
- c) odvolaním členskou schôdzou,
- d) úmrtím alebo vyhlásením za mŕtveho,
- e) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol podpredseda združenia odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
- f) ak jeho neprítomnosť pretrváva viac ako jeden rok.

## Článok X.

### Hospodárenie združenia

1. Združenie hospodári so svojim majetkom tak, aby zabezpečilo plnenie predmetu činnosti združenia a naplňanie jeho cieľov.

2. Majetok združenia tvorí hmotný a nehmotný majetok, ku ktorému má vlastnícke a majetkové právo. Zdrojmi majetku združenia sú najmä
- a) členské príspevky,
  - b) príspevky, dary, dotácie a granty od fyzických osôb a právnických osôb,
  - c) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu samosprávnych krajov, z rozpočtu obcí, či zo štátneho fondu,
  - d) dedičstvo,
  - e) výnosy z majetku združenia,
  - f) príjmy z činnosti pri napĺňaní cieľov združenia,
  - g) iné príjmy združenia.
3. Hospodárenie združenia sa spravuje v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
4. Za hospodárenie združenia zodpovedá hospodár združenia.



### Článok XI.

#### Zrušenie združenia

1. O zrušení združenia, zlúčením združenia s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje členská schôdza, pričom na prijatie uznesenia o zrušení združenia je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny všetkých členov združenia.
2. Likvidátor najskôr vyrovná všetky záväzky a pohľadávky s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia členskej schôdze.
3. Likvidátor združenia podá návrh na výmaz Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky do 15 dní po ukončení likvidácie.
4. Združenie sa zrušuje tiež dňom právoplatnosti rozhodnutia o jeho rozpustení vydaného Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
5. Pri likvidácii združenia sa primerane postupuje podľa ustanovenia § 70 a nasledujúce zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a iných príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

### Článok XII.

#### Záverečné ustanovenia

1. Tieto stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia týchto stanov členskou schôdzou.
2. Tieto stanovy sú vyhotovené v dvoch výtlačkoch.

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy  
Štefánikova 15, 812 19 Bratislava

- 5 -

|                                          |
|------------------------------------------|
| Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky |
| Zmena stanov vzata na vedomie            |
| dňa: 2.4. 2025                           |
| Číslo spisu: VVS/1-900/90-51934-5        |

JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy